

Antrag auf Ermäßigung des Schulgeldes

Wir möchten unserem Leitgedanken „*Keiner darf verloren gehen!*“ treu bleiben und jedem für unsere Schule geeignetem Kind, die Chance der Aufnahme bieten oder dem Verbleib auf unserer Schule ermöglichen. Aus diesem Grund haben wir die Gelegenheit auf Antragstellung einer Schulgeldermäßigung geschaffen.

Sinn und Zweck: Grundsätzlich sind unsere Beihilfen für Familien gedacht, die von schweren Schicksalsschlägen betroffen sind oder unvorhersehbare Situationen erleiden z. B. Scheidung/Trennung, Krankheit, Arbeitslosigkeit etc. und somit als sozial bedürftig gelten.

Gerne klären wir Ihre Fragen in einem vertrauensvollen, persönlichen Gespräch oder Telefonat, um eine sichere Grundlage für die Entscheidung zu haben, die im Finanzausschuss getroffen wird.

Name der Schülerin/des Schülers:

Klasse:

Angaben zum Familienstand

a) Name des Vaters: erwerbstätig ja nein *

Beruf des Vaters:

b) Name der Mutter: erwerbstätig ja nein *

Beruf der Mutter:

c) Anzahl der Kinder und deren Alter:

e) Davon noch in Schulausbildung:

in Berufsausbildung:

* zutreffendes bitte ankreuzen

Wirtschaftliche Verhältnisse des Antragstellers und dessen Ehepartners

Einnahmen

monatlich

a) Nettolohn oder Gehalt des Antragstellers €.....

(Nachweis: Lohnsteuerbescheid, Verdienstabrechnung oder Einkommenssteuerbescheid)

b) Nettolohn oder Gehalt der im Haushalt lebenden Personen €.....

(Ehepartner/in, Lebensgefährte/in)

(Nachweis: Lohnsteuerbescheid, Verdienstabrechnung oder Einkommenssteuerbescheid)

c) Renten oder Pensionen €.....

(Nachweis: Rentenbescheid, Pensionsbescheid)

d) Mieteinnahmen €.....

(Nachweis: Kontoauszug, Mietvertrag, oder Einkommensteuerbescheid)

e) Hartz IV/Arbeitslosengeld €.....

(Nachweis: Hartz IV-Bescheid/Arbeitslosengeldbescheid)

f) Wohngeld €.....

(Nachweis: Wohngeldbescheid)

g) Unterhaltszahlungen €.....

(Nachweis: Kontoauszüge, Bescheide)

h) Kindergeld od. BAföG €.....

(Nachweis: Kontoauszüge, Kindergeldnachweis, BAföG-Bewilligungsbescheid)

i) sonstige Einnahmen €.....

(Nachweis: Kontoauszüge oder Sonstige Belege u. Nachweise)

_____ **Einnahmen (insgesamt)**

€

Ausgaben

- a) Wohnungsmiete €.....
(Nachweise: Kontoauszüge, Mietvertrag)
- b) Abtrag/Zinsen für Eigenheim abzgl. Eigenheimzulage €.....
(Nachweise: Kreditvertrag, Kontoauszüge)
- c) Nebenkosten (Heizung, Strom, Wasser, Abwasser) €.....
(Nachweise: Gemeindebescheid/Gemeindeabgaben, Stromrechnung)
- d) Versicherungen (Krankenversicherung, Haftpflichtversicherung, Wohngebäudeversicherung, Kfz-Versicherung, Hausratversicherung, Altersvorsorge usw.) €.....
(Nachweis: Versicherungsschein/Versicherungspolice, Versicherungsübersicht od. Kontoauszüge)
- e) Unterhaltungspflicht €.....
(Nachweis: Kontoauszüge, Bescheide)
- f) Kredite (Kfz-Kredit, Ratenkredite, usw.) €.....
(Nachweis: Kreditvertrag, Kontoauszüge)

- g) €.....
- h) €.....
- i) €.....

_____ **Ausgaben (insgesamt)** €

Verbleibendes Einkommen (Einnahmen – Ausgaben)

Als Eigenleistung kann ich monatlich € aufbringen.

Grundsätzliches zum Antrag auf Schulgeldermäßigung:

- Der Antrag ist von der Person zustellen, die gegenüber dem CJD als Zahler des Schulgeldes auftritt.
- Die Antragstellung muss vor Beginn des neuen Schuljahres erfolgen. Kann aber auch während des Schuljahres eingereicht werden.
- Wurde der Antrag bewilligt erfolgt die Ermäßigung für ein Schuljahr und wird mit Ablauf dieses Zeitraums automatisch wieder auf den Regelsatz angehoben.
- Eine weitere Ermäßigung des Schulgeldes kann nur aufgrund einer erneuten, rechtzeitigen Antragstellung gewährt werden.
- Der Vertragnehmer verpflichtet sich, Veränderungen seiner wirtschaftlichen Situation umgehend anzuzeigen, damit über eine Ermäßigung des Schulgeldes neu beraten werden kann.
- **WICHTIG: Um den Antrag prüfen zu können sind grundsätzlich 2-3 Monate der Kontoauszüge (Kopien der Originale) einzureichen u. die o. g. weiteren Belege u. Nachweise.**
- Sollte dies nicht der Fall sein, kann der Antrag nicht bearbeitet werden.
- **Die Kontoauszüge dürfen nicht unkenntlich gemacht werden.**

.....
Datum

.....
Unterschrift